

COM SER UN BON PROJECT MANAGER

-EXPERT EN GESTIÓ I DIRECCIÓ DE PROJECTES-

El paper del Project Management?

És l'activitat que inclou la planificació , el control i la coordinació integral d'un projecte des de la seva arrencada fins al seu tancament . Està enfocat a aconseguir els propòsits del projecte , completant a temps, dins del pressupost i aconseguint els estàndards de qualitat requerits.

On és útil el Project Manager ?

El PM és una disciplina eminentment utilitària i pragmàtica, que s'enfoca en els resultats i en aquells processos que faciliten el seu assoliment . Avui dia el Project Manager treballa en pràcticament totes les indústries i en tots els nivells. Aquesta popularitat es deu als avantatges que s'obtenen en utilitzar la disciplina professional del Project Management, entre les que podem comptar, per exemple , millores en el control de recursos financers , físics i humans ; en les relacions amb el client ; en la qualitat i augment de fiabilitat. Alhora, permet temps de desenvolupament més curts , menors costos, marges d'utilitats favorables , increment en la productivitat, millor coordinació interna i alta moral dels treballadors.

Objectius

- Conèixer les funcions, i habilitats necessàries del perfil professional del Project manager per l'optima gestió i direcció de projectes empresarials
- Conèixer la situació interna de l'empresa i les polítiques de les diferents àrees d'aquesta que intervenen en la gestió de projectes.

Programa

1- El Project Manager2h

- funcions i limitacions del Project manager
- Què s'espera d'un bon Project manager
- Lideratge per la gestió de persones en la gestió de projectes

2- La situació inicial2h

- Anàlisi interna de l'Empresa
- Anàlisi de l'entorn
- Anàlisi del mercat
- Elaboració del DAFO

3- Objectius i Estratègies2h

- Missió i Visió de l'Empresa
- Objectius qualitatius
- Objectius quantitatius. Compte d'explotació a tres anys
- Estratègies a establir en funció dels objectius

4- Polítiques de Màrqueting.....2h

- Producte
- Preu
- Distribució
- Comunicació

4 - Recursos Humans i Pla d'operacions2h

5 - El pla financer2h

- Situació inicial
- Compres, vendes i estocs
- Tresoreria
- PYG
- Balanç
- Ràtios

6 - Dubtes i cas pràctic

Metodologia

Les sessions combinaran l'exposició de conceptes teòrics amb la realització de supòsits pràctics extrets de la realitat empresarial que seran analitzats de forma individual i grupal.

Els mitjans didàctics utilitzats per a la impartició del curs consisteixen en la utilització del canó de projecció, equips informàtics amb els últims programes necessaris per la formació i el lliurament de material didàctic de suport que complementarà l'exposició del docent.